

安庆市安康码应用便民工程采购项目

磋商文件

项目编号：CG-AQ-2020-518 AQZB-2020-0863

采 购 人： 安庆市数据资源管理局

集中采购机构： 安庆市公共资源交易中心

监督管理部门： 安庆市公共资源交易监督管理局

日期：二〇二〇年 十 月

重要提示

各供应商：

鉴于新冠肺炎疫情防控工作需要，要求如下：

一、本项目供应商仅能派一名身体健康、无咳嗽、发烧等不良症状的法定代表人或其委托代理人到达开标现场。法定代表人或其委托代理人须符合以下情形，否则磋商响应文件将不予接收。

（一）递交磋商响应文件前须提交法定代表人身份证明书（或授权委托书）、身份证、疫情低风险区域证明、健康证明。

1、居民身份证上住址属于疫情低风险区域。疫情低风险区域的证明材料包括：2020年10月22日15时前最新发布的政府部门官网截图（或网址链接），或社居委或卫生主管部门等政府部门出具的书面证明材料。

2、健康证明须由医院或所在单位出具。

（二）不得为新冠肺炎确诊病例、疑似病例。

（三）不得为新冠肺炎确诊病例、疑似病例的密切接触者。

（四）近14日内无境外旅居史。

（五）非疫情中风险及以上区域人员。

二、鉴于新冠肺炎疫情防控工作需要，建议供应商至少提前30分钟到达开标会现场。

重 要 提 醒

一、请各市场主体依法参与公共资源交易活动，如存在以下情形的，公共资源交易监管部门将其作为扫黑除恶专项斗争的打击重点予以处理。

1. 组织、领导、实施恶意竞标、围标、串标、虚假投标、挂靠投标、出让资质等违法活动。

2. 以暴力、威胁、利诱等手段强迫他人参与或者退出投标、拍卖以及强迫他人中标后放弃中标或转包的黑恶势力。

3. 聚众围堵开、评标现场，干扰正常开评标秩序的行为。

4. 在招投标过程中寻衅滋事、恶意投诉，或以投诉、信访、举报相威胁获取不正当利益的行为。

5. 伪造资质证书、证件、提供虚假材料进行投标，谋取不正当利益的违法行为。

6. 采取贿赂、暴力、欺骗、威胁等手段干扰破坏招投标监管、服务人员以及评标专家正常工作的黑恶势力。

7. 采取言语威胁、谈判协商、跟踪盯梢、散播隐私、造谣诽谤、持续骚扰等软暴力手段恐吓监管服务人员、评标专家及其家属的违法犯罪行为。

8. 利诱、欺骗采购人违反相关规定按其意图设置招标文件条款的违法违规行为。

9. 窃取项目投标人报名情况、评标委员会组成人员等保密信息。

10. 领导干部违反规定插手干预项目招投标活动。

11. 干部职工在招投标活动中与黑恶势力勾结，充当保护伞。

二、请各磋商响应人认真阅读磋商文件，对下述事项予以重视：

1、请依据项目资格要求，自行核对营业执照合法有效。

2、按照磋商文件要求制作磋商响应文件，磋商响应文件创建标识码、文件制作机器码任一项一致的将不予通过符合性评审，并予以披露，记入不良行为记录。

3、磋商响应保证金须在响应文件提交截止时间前缴纳至磋商文件中规定的安庆市公共资源交易中心账户（投标人需充分考虑到银行转账时间，磋商响应保证金缴纳以账户是否到账为准）；

4、磋商响应人代表在参加开标会时需出示法定代表人签署的法定代表人授权委托书或签章齐全的法定代表人身份证明书用于开标现场查验；

5、磋商响应人代表在参加开标会时须携带有效身份证原件；

6、对投标活动中可能发生的质疑、投诉行为，须依法在规定的时间内提出。

目 录

第一章 竞争性磋商邀请书.....	1
第二章 磋商须知.....	4
第一节 磋商须知前附表.....	4
第二节 竞争性磋商须知.....	8
一、总 则.....	8
二、磋商文件.....	9
三、响应文件编制.....	10
四、响应文件的提交.....	14
五、磋商.....	15
六、评标.....	17
七、合同授予.....	23
第三章 服务需求及技术要求.....	25
第四章 合同主要条款.....	43
第五章 响应文件格式.....	45
一、磋商响应函.....	47
二、服务报价表.....	48
三、服务内容及质量要求响应表.....	49
四、最终报价表.....	50
五、服务方案.....	51
六、诚信响应承诺书.....	52
七、资格证明文件.....	53

第一章 竞争性磋商邀请书

安庆市安康码应用便民工程采购项目竞争性磋商邀请书

安庆市公共资源交易中心受安庆市数据资源管理局的委托，现对“安庆市安康码应用便民工程采购”项目（项目编号：CG-AQ-2020-518 AQZB-2020-0863）进行竞争性磋商。现邀请已由采购人按法定程序邀请的供应商参与本次采购活动。

一、采购内容：

安庆市安康码应用便民工程采购

二、供应商资格：

- 1、符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；
- 2、具有合法有效的营业执照；
- 3、本项目不接受联合体。

三、磋商文件获取：

1、供应商须登录安庆市公共资源交易中心平台查询、获取磋商文件。首次登录须办理入库手续，办理入库不收取任何费用，详见安庆市公共资源交易中心平台（aqggzy.anqing.gov.cn）重要通知栏目中“关于公共资源交易市场主体网上登记的公告”，联系电话：0556-5991205，联系人：王新。

2、供应商可于2020年10月12日至2020年10月19日17:30前登录安庆市公共资源交易中心平台获取磋商文件和

缴纳工本费，缴费成功后直接下载磋商文件及其它资料（含澄清和补充说明等）。如在磋商文件获取过程中遇到系统问题，请拨打技术支持服务热线 400-9980000,QQ: 4008503300。

四、工本费：本项目工本费 0 元/套，售后不退。

五、响应文件提交截止时间：2020 年 10 月 23 日 9 时 00 分

六、采购磋商时间及地点：

时间：2020 年 10 月 23 日 9 时 00 分

地点：安庆市公共资源交易中心(具体开标地点见当天一楼大厅电子显示屏)

七、联系方式：

1、项目单位：安庆市数据资源管理局

地址：安庆市宜秀区东部新城综合写字楼附一楼

联系人：吴超贤 电话：0556-5349676

2、安庆市公共资源交易中心

地址：安庆市龙山路 215 号五楼政府采购部办公室

联系人：武惠梅 电话：0556-5991152

传 真：0556-5991163

八、备注

1、供应商的联系人电话(手机)、电子邮箱等通讯方式在磋商过程中必须保持畅通，否则因上述原因造成的后果，责任自负。

2、供应商登录安庆市公共资源交易中心平台后，须在磋商文件获取时间内支付磋商文件费用，逾期系统自动关

闭。

3、本项目采用电子招投标方式，请供应商在“安庆市公共资源交易服务网”下载专区下载“电子招投标系统平台操作手册”、在“安庆市公共资源交易中心网员系统”—登陆页面—工具下载中下载电子投标文件制作工具等相关资料，仔细阅读磋商文件要求和相关操作手册。

4、磋商响应文件中安庆市公共资源交易中心市场主体库网址链接不视为磋商响应文件组成部分，供应商须严格按照磋商文件要求的格式进行编制磋商响应文件。

2020年10月12日

附件：项目采购需求

第二章 磋商须知

第一节 磋商须知前附表

序号	内容	说明与要求
1	项目编号	CG-AQ-2020-518 AQZB-2020-0863
2	项目名称	安庆市安康码应用便民工程采购
3	采购人	安庆市数据资源管理局
4	集中采购机构	安庆市公共资源交易中心
5	采购方式	竞争性磋商
6	标段划分	一个包
7	资金来源	财政资金
8	最高磋商限价	人民币叁佰零贰万元（¥3020000.00 元）
9	项目地点	安庆市
10	服务期	合同签字生效后 30 天内完成项目建设，运维服务期为验收后 1 年
11	资格条件	1、符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定； 2、具有合法有效的营业执照； 3、本项目不接受联合体。
12	资格审查方式	资格后审
13	磋商有效期	<u>180 日历天（从响应文件提交截止时间算起）</u>
14	磋商保证金	<p>（1）磋商保证金的金额：人民币陆万元整；</p> <p>（2）磋商保证金的形式：电汇、转账支票、网银支付、投标保函（投标保证保险）。</p> <p>①如采用投标保函（投标保证保险）形式的，在提交响应文件截止时间前（以到账时间为准）通过安庆市公共资源交易平台投标保函（投标保证保险）系统申请和开具投标保函（投标保证保险）。详见安庆市公共资源交易中心网站“办事指南”栏目《安庆市投标保函（投标保证保险）操作手册》；</p> <p>②如采用非投标保函（投标保证保险）形式：供应商须在提交响应文件截止时间前（以到账时间为准）从供应商账户缴至下述列示的任一账户，不得采用现金。注：磋商保证金必须由供应商账户转出，否则</p>

		磋商无效；磋商保证金缴纳单位名称与供应商名称必须一致，否则磋商无效； 开户行名称：安庆农村商业银行营业部 账户名称：安庆市公共资源交易中心 账号：20000251859266600050492 开户行名称：中国建设银行股份有限公司安庆集贤路支行 账户名称：安庆市公共资源交易中心 账号：34001686308053008985-5829 开户行名称：中国银行安庆分行龙山路支行 账户名称：安庆市公共资源交易中心 账号：184258147184
15	磋商响应文件要求	1、加密电子磋商响应文件（.AQTF 格式）须在提交响应文件截止时间前登陆安庆市公共资源交易服务网上传。 2、响应文件电子光盘【响应文件非加密版.nAQTF 格式（与加密的电子响应文件为同时生成的版本）】。制作（刻录）方法见本附表第 25 款。
16	提交响应文件	1、提交响应文件截止时间：2020 年 10 月 23 日 9 时 00 分 2、供应商须在提交响应文件截止时间前，在安庆市公共资源交易平台提交加密后的电子磋商响应文件。 3、供应商须在提交响应文件截止时间前于开标现场提交一份磋商响应文件电子光盘备份。
17	媒介发布	本次竞争性磋商邀请书同时在 安庆市公共资源交易服务网（ http://aqggzy.anqing.gov.cn/ ）、 安庆市政府采购网（ http://220.179.14.126:82 ）、 安庆市政府信息公开网（ http://aqxxgk.anqing.gov.cn/ ）、 安徽省政府采购网（ http://www.ccgp-anhui.gov.cn/ ）、 安徽省招标投标信息网（ http://www.ahtba.org.cn/ ）上发布和推送
18	磋商时间和地点	地点：安庆市公共资源交易中心 （具体磋商地点于磋商当天见一楼大厅电子显示屏） 时间：2020 年 10 月 23 日 9 时 00 分
19	评审方法	综合评分法

20	履约保证金	<p>履约保证金金额：成交价的 5%</p> <p>履约保证金的形式：支票、汇票、本票、银行保函等非现金的形式。 （如为银行保函，出具履约担保的银行必须为中国银行、中国工商银行、中国农业银行、中国建设银行、中国邮政储蓄银行、交通银行或供应商基本账户开户行开具的不可撤销的银行保函）。</p> <p>履约保证金的提交：成交人在合同签订前按照磋商文件要求提交给采购人。</p>
22	服务费(元)	本项目不收取
23	付款方式	<p>合同签订后 10 个工作日内付至合同价款的 40%；项目验收后 10 个工作日内付至合同价款的 95%；剩余合同价款在项目验收一年后 10 个工作日内一次性付清（不计息）。</p>
24	网上招标投标 注意事项	<p>1、本次采购不要求供应商提供纸质版磋商响应文件，竞争性磋商文件中所指的磋商响应文件如未特别注明，均为供应商按约定格式上传的电子版磋商响应文件。</p> <p>2、供应商须使用最新版投标文件制作工具，以免造成磋商响应文件制作错误。软件启动时也将进行提示（需在国际互联网络通畅状态），各供应商需注意更新，如因此导致磋商响应无效，责任自负。技术支持服务热线:4009980000，24 小时服务 QQ:4008503300。</p> <p>3、供应商制作资格审查材料时请插上 CA 数字证书，从市场主体库中挑选相关资料。</p> <p>4、供应商须用 CA 数字证书签章和加密磋商响应文件，必须使用企业锁。如未办理 CA 数字证书请及时到安徽省电子认证管理中心驻安庆市公共资源交易中心一楼服务窗口办理，联系电话 0556-5991201。</p>
25	磋商响应文件制作（刻录）方法	<p>1、供应商应登陆网址 （http://183.167.246.178:8605/TPBidder）点击“投标文件制作工具下载”下载后安装投标文件制作工具软件。</p> <p>2、使用投标文件制作工具方法：插入企业 CA 数字证书，打开“新点投标文件制作软件（安徽省互联互通版）”，点击“新建投标”按钮并点击“浏览”按钮并找到下载的.AQZF 格式的竞争性磋商文件，点选择 CA 数字证书然后点击“新建项目”然后选择保存文件路径保存，打开投标文件制作工具软件。</p> <p>3、投标文件制作工具使用说明：查看安庆市公共资源交易服务网-下载中心-下载专区“投标文件制作操作说明”制作磋商响应文件。</p>

		<p>4、刻录磋商响应文件电子光盘后，请供应商务必检查刻录成功与否。重新将光盘放入光驱中，能打开光盘看到光盘中.nAQTF 格式磋商响应文件，说明刻录成功。</p> <p>技术支持服务热线:4009980000，24 小时服务 QQ:4008503300</p>
26	原件	<p>(1) 本次招标评标时不要求供应商携带相关证件、业绩及奖项的原件（磋商文件另有要求的除外）。供应商须在磋商响应文件中提供满足评标需要的相关证件、业绩及奖项证明材料，且在响应文件提交截止时间前将供应商（联合体投标的各成员）的法人营业执照扫描后上传至安庆市公共资源交易中心市场主体库，磋商小组评标时将在市场主体库中核查。</p> <p>(2) 如经磋商小组核查，供应商未按要求将上述资料上传至安庆市公共资源交易中心市场主体库，或供应商上传的证明材料与磋商响应文件中证明材料不一致的，属于资格条件要求的，磋商响应文件一律按无效标处理；属于评分证明材料的，该证明材料不作为加分项。</p>
27	说明	<p>1、本磋商文件的解释权归采购单位。</p> <p>2、本项目所要求的业绩均须为中华人民共和国境内业绩（不含港澳台地区），成交供应商经磋商小组评审认可的相关业绩、奖项、证书将在安庆市公共资源交易服务网公告（如投标供应商相关业绩、证书属于涉密的，投标供应商须在响应文件中进行说明，且提供主管部门出具的证明材料，涉密部分不予公告）。</p>

第二节 竞争性磋商须知

一、总 则

1、适用法律

1.1 依据《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》并参照《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》等有关法律、规章和规定等。

2、定义

2.1、采购单位是指采购人和采购代理机构。

2.2、供应商是指对“磋商须知前附表”序号2所指的项目表现出兴趣，按照约定的程序，从采购单位获取了磋商文件，并实际参与了该项目磋商活动的供应商。

3、供应商资格要求

3.1、参与本项目的供应商必须满足以下要求：见磋商须知前附表。

3.2、供应商之间如果存在下列情形之一的，不得同时参加同一包别或者不分包别的同一项目磋商：

(1) 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商；

(2) 除单一来源采购项目外，为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商。

3.3、银行、保险、石油化工、电力、电信等特殊行业的分公司参与磋商，须取得总公司的相关授权（磋商响应文件中须提供）；银行、保险、石油化工、电力、电信等特殊行业的分公司取得总公司相关授权后，磋商文件中关于法定代表人的要求事项可由分公司负责人代理。

3.4、供应商必须确保自己信息真实、准确，否则，供应商因此蒙受损失，采购单位概不负责。

4、踏勘现场：供应商自行踏勘现场。供应商应认真对现场环境进行踏勘，对项目环境和影响等素，做出理性的判断和估价。成交后签订合同时和服务过程中，供应商不得以不完全了解或不了解现场情况为由，提出任何形式的增加费用或索赔的要求。

5、联合体磋商：

5.1、除非本项目明确要求不接受联合体形式响应外，两个或两个以上供应商可以组成一个联合体，以一个供应商的身份响应。

5.2、以联合体形式参加响应的，联合体各方均应当符合《政府采购法》第二十二条第

一款规定的条件，根据采购项目的特殊要求规定供应商特定条件的，联合体各方中至少应当有一方符合。

5.3、联合体各方之间应当签订联合体协议，明确约定联合体各方应当承担的工作和相应的责任，并将联合体协议连同磋商响应文件一并提交采购单位。由同一专业的单位组成的联合体，按照同一资质等级较低的单位确定资质等级。联合体各方签订联合体协议后，不得再以自己的名义单独在同一项目中磋商响应，也不得组成新的联合体参加同一项目磋商响应。

5.4、联合体响应的，可以由联合体中的一方或者共同提交磋商响应保证金，以一方名义提交保证金的，对联合体各方均具有约束力。

6、磋商费用：供应商必须自行承担参加磋商所有费用，无论成交与否，采购单位在任何情况下均无义务和责任承担这些费用。

二、磋商文件

7、磋商文件的构成

7.1、磋商文件包括：

- (1) 第一章 竞争性磋商邀请书；
- (2) 第二章 磋商须知；
- (3) 第三章 服务需求及技术要求；
- (4) 第四章 合同主要条款；
- (5) 第五章 响应文件格式

7.2、供应商应认真阅读和充分理解磋商文件中所有的内容。如果供应商没有满足磋商文件的有关要求，其风险由供应商自行承担。

7.3、供应商获取磋商文件后，应仔细检查磋商文件的所有内容，如有残缺、文本不清晰、表述不一致等问题应在获得磋商文件 3 日内向采购单位提出，否则，由此引起的损失由供应商自己承担。供应商同时应认真审阅磋商文件中所有的事项、格式、条款和规范要求等，若供应商的响应文件没有按磋商文件要求提交全部资料及自己理解产生的误差，或响应文件没有对磋商文件做出实质性响应，其风险由供应商自行承担，并根据有关条款约定，该响应有可能被拒绝。

8、磋商文件的澄清

8.1、供应商可以要求采购单位对磋商文件中的有关问题进行答疑或澄清。

8.2、供应商对磋商文件如有质疑，应在响应文件提交截止时间 2 个工作日前登录安庆市公共资源交易服务网提交。

8.3、如果供应商未在约定的时间内对磋商文件有关条款提出质疑，视为充分理解磋商文件所有内容，一旦提交响应文件，则认为该供应商接受磋商文件的所有条款。

8.4、采购单位对在约定时间收到的、且需要做出澄清的问题，将以本须知所述方式进行答复，但不说明问题的来源。

9、磋商文件的修改

9.1、采购单位可以对磋商文件进行修改。

9.2、采购单位对供应商质疑的答复和对磋商文件的澄清、修改、补充说明等内容**均通过安庆市公共资源交易服务网发布，该修改内容作为磋商文件的组成部分，具有约束作用。**

9.3、当磋商文件与对磋商文件的澄清、修改、补充等在同一内容的表述上不一致时，以最后发出的为准。

9.4、为使供应商有充分时间对磋商文件的澄清、修改、补充部分进行研究、或是由于其他原因，采购单位可以决定顺延磋商时间，具体时间通过安庆市公共资源交易服务网发布。

三、响应文件编制

10、响应的语言及度量衡单位

10.1、供应商的响应文件、供应商与采购单位就采购的所有往来函电，均须使用简体中文。

10.2、除磋商文件中另有约定外，响应文件所使用的度量衡均须采用中华人民共和国法定计量单位。

11、响应文件的构成

11.1、响应文件应该按照“响应文件格式”约定的内容和顺序进行编写。

11.2、供应商应提交“磋商须知前附表”中约定的磋商响应文件。

11.3、供应商必须对其响应文件的真实性与准确性负责。供应商一旦成交，其响应文件将作为合同的重要组成部分。

11.4、供应商提供的服务能满足招标文件约定的实质性要求。否则，其响应文件在评审

时有可能被认为是对磋商文件未做出实质性的响应，而终止对其作进一步的评审。

12、磋商响应报价

12.1、响应文件的服务报价表上应清楚地标明供应商拟提供服务的名称、人员、设备、价格等内容。单价不作为合同结算依据。

12.2、除非特别要求，每个项目（或每个包）只允许有一个方案、一个报价。多方案、多报价的响应文件将视为无效响应文件。

12.3、供应商的报价应包含满足本次采购需求的所有费用（包括但不限于：人工费、材料费、交通费、培训费、印刷费、管理费、保险、税金等）。

12.4、磋商报价高于最高磋商限价为无效报价。

12.5、磋商响应文件内容不一致的确认。

12.5.1、磋商响应文件中磋商响应函(磋商报价)与磋商响应文件中相应内容不一致的，以磋商响应函(磋商报价)为准；

12.5.2、若大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

12.5.3、单价金额小数点或者百分比有明显错位的，应以磋商响应函(磋商报价)为准，并修正单价。

12.5.4、总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照以上规定的顺序修正。修正后的报价应当采用书面形式，并加盖公章或者由法定代表人或其委托代理人签字，但不得超出磋商响应文件的范围或者改变磋商响应文件的实质性内容。经供应商确认后产生约束力，供应商不确认的，其磋商响应无效。

13、磋商响应货币：人民币。

14、磋商保证金

14.1、供应商必须在响应文件提交截止时间前，提交“磋商须知前附表”中约定数额的磋商保证金（以实际到账时间为准）。

14.2、对于未能按时、足额、按要求提交磋商保证金的供应商，采购单位将视其响应文件为无效响应文件。

14.3、磋商保证金的退还：

- (1) 成交人的磋商保证金，在采购合同签订并经市公管局备案后3个工作日内退还；
- (2) 未成交的其他成交候选人的磋商保证金，在成交通知书发出后3个工作日内退还；
- (3) 非成交候选人的磋商保证金，在评标结束后3个工作日内退还；

(4) 磋商失败的，在磋商失败公告后 3 个工作日内，退还所有供应商的磋商保证金；

(5) 非成交人原因导致政府采购项目未能签订合同的，在有关部门作出处理意见之日起 3 个工作日内，退还成交人的磋商保证金；

(6) 政府采购项目有质疑、投诉的，成交候选人、提出质疑的供应商及投诉人的磋商保证金在质疑、投诉处理后，按相关约定办理；其他供应商的磋商保证金在评标结束后 3 个工作日内退还。

14.4、供应商有下列情形之一的，磋商保证金不予退还，并记入不良行为记录：

(1) 提交截止时间后，供应商在磋商有效期内撤销响应文件的；

(2) 成交人无正当理由不与采购人订立合同的，或在签订合同时向采购人提出附加条件的；

(3) 不按照磋商文件要求提交履约保证金的；

(4) 将中标项目转让给他人，或未按相关约定将中标项目分包给他人的；

(5) 成交人拒绝履行合同义务的；

(6) 提供虚假材料谋取中标、成交的；

(7) 采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商的；

(8) 与采购单位、其他供应商恶意串通的；

(9) 视为供应商串通投标的；

(10) 向采购单位行贿或者提供其他不正当利益的；

(11) 在招标采购过程中与采购人进行磋商、不按照磋商文件和成交供应商的响应文件订立合同，或者与采购人另行订立背离合同实质性内容的协议；

(12) 拒绝有关部门监督检查或者提供虚假情况的；

(13) 受到财政部门依法作出的禁止参加政府采购活动且在有效期内的行政处罚；

(14) 法律、法规约定及磋商文件约定的其他情形。

供应商上述行为给采购人造成的损失超过磋商保证金数额的，供应商应当对超过部分予以赔偿。

14.5、有下列情形之一的，视为供应商串通投标，其磋商响应无效：

(1) 不同供应商的磋商响应文件由同一单位或者个人编制；

(2) 不同供应商委托同一单位或者个人办理磋商响应事宜；

(3) 不同供应商的磋商响应文件载明的项目管理成员或联系人员为同一人；

(4) 不同供应商的磋商响应文件异常一致或者磋商响应报价呈规律性差异；

(5) 不同供应商的磋商响应文件相互混装；

(6) 不同供应商的磋商保证金从同一单位或者个人的账户转出。

14.6、供应商在本项目招标过程中有下列行为之一的，成交无效，给采购人造成的损失超过磋商保证金数额的，供应商还应对超过部分予以赔偿。构成犯罪的，依法追究刑事责任。

(1) 成交后无正当理由不与采购单位签订合同的；

(2) 在签订合同时向采购人提出附加条件，或者不按照磋商文件要求提交履约保证金的；

(3) 将成交项目转让给他人，或在响应文件中未说明，将成交项目分包给他人的；

(4) 供应商相互串通或者与采购人串通的；

(5) 供应商以向采购人或者评标委员会成员行贿的手段谋取成交的；

(6) 供应商以他人名义磋商或者以其他方式弄虚作假，骗取成交的；

(7) 违法与采购人就磋商价格、服务方案等实质性内容进行磋商，影响成交结果的；

(8) 法律、法规规定及磋商文件约定的其他情形。

15、磋商有效期

15.1、磋商有效期见“磋商须知前附表”的约定。

15.2、在磋商有效期内，供应商不得要求撤销或修改其响应文件。

15.3、磋商有效期从响应文件提交截止时间算起。

15.4、在特殊情况下，采购单位可于原磋商有效期满之前，向成交候选人提出延长磋商有效期的要求。成交候选人可以拒绝采购单位的这种要求，且不影响其磋商保证金的退还，但是对拒绝延长磋商有效期的成交候选人，采购单位有权利拒绝其响应文件。同意延长磋商有效期的成交候选人既不能要求也不允许修改磋商文件和其响应文件所有内容。有关磋商保证金的约定，在延长的磋商有效期内继续有效。提出磋商有效期的延长要求和成交候选人对该要求的答复均须采用书面形式。

16、响应文件的签署

16.1、供应商应按本须知前附表约定的格式，编制并提交响应文件。

16.2、响应文件应由供应商的法定代表人加盖印章，并加盖供应商公章。委托代理人须将法定代表人以书面形式出具的“法定代表人授权委托书”及其身份证复印件附在响应文件中。

16.3、响应文件不得行间插字、涂改或增删。

16.4、响应文件封面、磋商响应函、服务报价表、服务内容及质量要求响应表均应加盖供应商公章并经法定代表人盖章或委托代理人签字或加盖印章。响应文件封面、磋商响应函、服务报价表、服务内容及质量要求响应表不符合磋商文件要求的，视为无效标。由委托代理人签字或盖章的，在响应文件中须同时提交法定代表人授权委托书。法定代表人授权委托书格式、签字盖章及内容均应符合磋商文件要求，否则法定代表人授权委托书无效。

四、响应文件的提交

17、提交说明

17.1、供应商须按磋商须知前附表要求上传加密电子磋商响应文件。

17.2、磋商响应文件电子光盘的密封和标记。

17.2.1、供应商应将电子光盘装于一个袋内，包装密封，并于密封袋上加盖供应商公章。

17.2.2、密封袋上应写明：

项目名称、

采购人名称、

供应商名称（加盖供应商公章）。

17.2.3、供应商须按磋商须知前附表要求提交电子光盘。

17.3、未按磋商须知要求上传、提交、密封和标记的磋商响应文件，将不被接受。

18、磋商时间

18.1、供应商应在磋商须知前附表中约定的提交响应文件截止时间前将加密电子磋商响应文件（.AQTF 格式）上传，并将电子光盘（磋商响应文件非加密版.nAQTF 格式）提交至指定地点。逾期上传、送达或者未按要求送达指定地点的磋商响应文件，采购单位不予受理。

18.2、采购人有权按本须知的约定，通过修改竞争性磋商文件相关条款以延长提交响应文件截止时间。在此情况下，采购人和供应商受提交响应文件截止时间制约的所有权利和义务均应延长至新的提交响应文件截止时间。

19、响应文件的修改与撤回

19.1、供应商提交磋商响应文件以后，在约定的提交响应文件截止时间之前，可以撤回已提交的磋商响应文件，补充修改后重新上传。

19.2、在磋商时间之后，供应商不得对其响应文件做任何修改。

19.3、在约定的磋商有效期内，供应商不得撤回其响应文件。

五、磋商

20、磋商时间和地点：采购单位将在“磋商须知前附表”约定的时间和地点磋商，并邀请监督人员、所有供应商的法定代表人或其委托代理人按时参加。

21、开标程序

21.1 磋商由采购单位代表主持，主持人按下列程序进行：

21.1.1 宣布项目名称、介绍参会人员；

21.1.2 宣布磋商纪律；

21.1.3 查验供应商相关证件资料并由查验人宣布查验结果；

21.1.4 由各供应商互相检查响应文件的密封（加密）情况，并确认供应商是否存在异议；

21.1.5 各供应商在解密开始时间后分别在 5 分钟内完成磋商响应文件的解密工作；

21.1.6 采购单位解密；

21.1.7 依次当众唱标，公布供应商名称、磋商响应首轮报价及磋商响应函其他内容，并记录在案；

21.1.8 供应商代表、采购人代表、监督人、记录人等有关人员在磋商记录上签字确认；

21.1.9 暂时休会，进入评审阶段；

21.1.10 磋商小组对响应文件进行详细评审；

21.1.11 磋商小组集中与各供应商分别进行磋商；

21.1.12 实质性响应磋商文件的供应商进行最后报价；

21.1.13 磋商小组进行综合评分并编写评审报告

21.1.14 复会，宣布评审结果；

21.1.15 磋商结束。

21.2、查验证件

21.2.1、采购单位审查供应商以下证件的原件，若证件不全或不符合要求，则查验不合格，由磋商小组认定其响应无效。

法定代表人应出示法定代表人身份证明书和有效二代居民身份证或委托代理人应出示法定代表人签署的授权委托书和有效二代居民身份证（法定代表人身份证明书、授权委托书格式见附件）。

21.2.2、采购单位审查供应商的磋商保证金缴纳情况，以实际到账时间为准（磋商保

证金实际到账时间在磋商文件约定时间之后的，响应无效）。

21.3、供应商必须对其响应文件中所有资料的真实性负责。若发现供应商有弄虚作假行为的，响应无效并不予退还其磋商保证金，由相关管理部门按照磋商文件相应条款对其做相应处罚。

21.4 供应商应当在提交响应文件截止时间前完成响应文件的传输提交，未在提交响应文件截止时间前通过安庆市公共资源交易服务网提交有效电子响应文件的，系统不予接收，视为未提交响应文件。

21.5 各供应商在解密开始时间后，分别在 5 分钟内完成响应文件的解密工作，未能成功解密的供应商，如磋商文件中允许使用电子光盘作为备份，并且供应商在提交响应文件截止时间之前到达开标现场并提交电子光盘，则可导入电子光盘继续开标。

若系统识别出电子光盘中未加密的响应文件和网上提交的加密响应文件识别码不一致，系统将拒绝导入，该磋商响应无效。

22、响应文件的有效性

22.1、响应文件有下列情形之一的，将不予受理：

- (1) 逾期上传、送达的或者未送达至指定地点的；
- (2) 未按磋商文件要求包装、密封的。

22.2、磋商过程中发现有下列情况的，由磋商小组评审后，认定为磋商响应无效：

22.2.1、供应商未按要求参加开标会、未按要求出示原件供现场查验或经查验不合格的、解密失败允许使用电子光盘导入但电子光盘中磋商响应文件未成功导入开评标系统的；

22.2.2、磋商响应文件封面、磋商响应函、服务报价表、服务内容及质量响应表不符合磋商文件要求的；

22.2.3、供应商未按磋商文件要求提交磋商保证金的；

22.2.4、磋商报价高于最高磋商限价的；

22.2.5、法律、法规及竞争性磋商文件约定的其它情形。

22.3、供应商存在下列情形之一，经磋商小组评审后，认定为响应无效：

- (1) 被责令停业且处于有效期内的；
- (2) 被安庆市行政区域内公共资源交易监管部门限制投标资格且处于有效期内；
- (3) 财产被接管或冻结可能影响本项目正常实施的；
- (4) 法律、法规规定及磋商文件约定的其他情形。

22.4 各级人民政府财政部门依法对参加政府采购活动的供应商作出的禁止参加政府采购活动等行政处罚决定在全国范围内生效。供应商受到财政部门依法作出的禁止参加政府采购活动且在有效期内的行政处罚，其响应无效。

六、评标

23、磋商小组：磋商小组依法组建，其中采购人代表 1 人。采购人代表不得担任磋商小组组长。磋商由磋商小组进行，评委应坚持公正、公平、诚实守信、实事求是、独立评标的原则。

24、评标方法：采用综合评分方法。

25、评标程序：评标包括响应文件符合性审查、磋商、最后报价、综合评分和确定成交候选人排序。

25.1、响应文件符合性审查，包括但不限于以下内容：

序号	审查内容	是否通过
1	供应商资格是否符合磋商文件要求	
2	响应文件是否按磋商文件的要求进行编制、签署和标记	
3	磋商文件要求提交的各种资格证明文件是否真实、完整、合法、有效	
4	响应文件创建标识码、文件制作机器码是否一致	
5	所提供的服务是否有缺少	
6	磋商响应服务内容及质量是否完全响应或优于磋商文件要求	
7	服务及技术方案是否完整、可行且完全响应或优于磋商文件要求	
8	响应文件对法律、法规和竞争性磋商文件其他明确要求的符合性	
9	单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位是否同时参加本项目响应	
10	响应文件是否有采购人不能接受的条件	
11	响应文件是否存在磋商文件中约定的无效响应文件的其他情况	
12	响应文件是否符合磋商文件	

备注：供应商须按磋商文件要求提供复印件或影印件或扫描件，并加盖供应商公章，否则响应无效。

25.2、磋商

25.2.1 所有通过符合性审查的供应商均可以参加磋商。磋商小组所有成员应当集中与单一供应商分别进行磋商，给予每个正在参加磋商的供应商相同的机会。磋商内容为根据磋商文件要求，就供应商响应文件中提供的方案等进行磋商。

25.2.2 在磋商过程中，磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。

25.2.3 对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分，磋商小组及时以书面形式同时通知所有参加磋商的供应商。

25.2.4 供应商按照磋商文件的变动情况和磋商小组的要求自主决定是否修改响应文件，如修改响应文件，供应商应当按照磋商文件的变动情况和磋商小组的要求重新提交响应文件，并由其法定代表人或授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。

25.3 最后报价

若经磋商后需更改响应文件报价部分的，允许供应商作最后修改，修改结果是供应商响应文件的有效组成部分。最后修改必须由其法定代表人或授权代表签字或者加盖公章，无签字或盖章的视为无效修改。

供应商磋商响应报价与公布的预算价（或最高磋商限价）相比降幅过小，或供应商磋商响应报价明显缺乏竞争性的，磋商小组可以否决所有磋商响应文件。

25.4 综合评审

经磋商确定最终采购需求和提交最后报价的供应商后，由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分。

评审办法：综合评分法，是指响应文件满足磋商文件全部实质性要求且按评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为成交候选供应商的评审方法。

序号	评分因素	分值	具体内容及评分标准	得分
1	企业资质	12	1、供应商通过 ISO27001 信息安全管理体认证的得 3 分，没有不得分； 2、供应商通过 CMMI5 级认证的得 3 分，通过 CMMI4 级认证的得 2 分，	

			<p>其他不得分。</p> <p>3、供应商通过 ITSS 信息技术服务标准二级及以上的得 3 分，没有不得分；</p> <p>4、供应商具有高新技术企业证书的得 3 分，没有不得分。</p> <p>（以上要求需提供证书复印件或扫描件或影印件并加盖供应商公章。）</p>	
2	项目团队能力	13	<p>1、负责本项目的项目经理（仅限一人）具有计算机信息系统集成高级项目经理证书的得 2 分；具有系统规划与管理师证书的得 3 分，没有的不记分，最多得 5 分。</p> <p>2、项目团队成员资质，项目人员（项目经理除外）相关证书，包括国家工信部或人社部等部门机构颁发的信息化方面有效证书（信息系统项目管理师、系统集成项目管理工程师、软件测试工程师、软件架构师、软件工程师、软件设计师等）的每具有一个得 1 分，最高得 5 分。同类证书不重复计分；</p> <p>3、项目团队成员（项目经理除外）满足 10 人以上（含 10 人）得 3 分，不满足不得分。</p> <p>（以上要求需提供证书复印件或扫描件或影印件并加盖供应商公章。提供由供应商为项目经理缴纳的 2020 年 7 月、8 月、9 月中任意一个月的社保证明材料）</p>	
3	投标产品正版化要求	15	<p>供应商提供“安康码接入平台”、“安康码应用场景管理系统”、“快速开发平台”、“数据智能分析软件”、“基础研发设计平台”的软件著作权证书，每提供一个得 3 分，最多得 15 分。</p> <p>（提供相关证书复印件或扫描件或影印件并加盖供应商公章）</p>	
4	业绩要求	12	<p>1、2017 年 7 月 1 日以来（以合同签订时间为准），供应商具有电子政务类信息化开发案例，每有一个得 1 分，最多得 12 分。</p> <p>注：1.提供合同复印件或扫描件或影印件并加盖供应商公章。2.提供由合同甲方（采购人）出具的合同在履约中或履约完成的证明材料。上述材料须同时具备，缺少任一材料则该业绩不得分。</p>	
5	售后服务承诺及方案	8	<p>1、供应商在本地内有售后服务机构的或承诺在中标后在本地成立服务机构，得 3 分，没有不得分。（提供产权证明复印件或扫描件或影印</p>	

		<p>件，或提供租赁协议复印件或扫描件或影印件，或提供承诺函，加盖供应商公章）。</p> <p>2、根据供应商提供的售后服务方案（包括售后服务承诺、服务体系、人员培训、服务流程、应急响应措施等方面）进行综合打分。</p> <p>方案思路清晰、可操作性强，符合项目要求，得 5 分；</p> <p>方案思路较清晰、可操作性强，符合项目要求，得 4 分；</p> <p>方案基本满足项目要求得 3 分；</p> <p>未提供则不得分。</p>	
6	技术方案完整性及科学性	<p>28</p> <p>一、总体架构和方案完整性(10分)</p> <p>供应商对项目总体需求分析合理先进，对业务流程理解透彻，对项目总体设计具有领先性、前瞻性。对系统整体架构设计先进、合理、可行、可靠、规范和完备等方面综合打分。系统整体架构设计先进、合理、可行、可靠、规范和完备的得 10 分；</p> <p>项目总体需求分析较合理先进，对业务流程理解较透彻，项目总体设计具有一定的领先性、前瞻性，系统整体架构设计较先进、较合理、较可行、较可靠、较规范和较完备的得 9 分；</p> <p>项目总体需求分析、总体设计和系统整体架构设计基本满足招标文件要求的得 8 分。没有则不得分。</p> <p>二、功能设计规范性（10分）</p> <p>供应商所投的产品功能设计需符合《安徽省数据资源管理局关于印发安康码综合服务平台建设指南的通知》（皖数资【2020】30号）技术要求和招标服务需求，详细描述各模块的功能以及实现的技术方案。根据供应商提供的功能设计内容进行综合打分。</p> <p>功能描述具体完备、技术先进得 10 分；</p> <p>功能描述较具体完备、技术较先进、业务流程描述较清晰得 9 分；</p> <p>功能描述、技术、业务流程描述满足招标文件基本需求得 8 分；</p> <p>没有则不得分。</p> <p>三、项目实施及验收（8分）</p> <p>针对本次项目建设需求，供应商应给出合理的实施规划安排，具备完</p>	

			<p>善的项目实施方案和验收方案进行综合打分，评审内容包括工期计划、人员管理、系统测试、验收等方面内容。并提供项目工期保证措施及赶工措施、进度控制方法、项目实施安全保障措施、项目工程质量保证措施、项目风险管理措施、项目文明施工管理措施内容。</p> <p>方案思路清晰、可操作性强，符合项目要求的得 8 分；</p> <p>方案思路较清晰、可操作性较强，符合项目要求的得 7 分；</p> <p>方案基本满足项目要求得 6 分；</p> <p>未提供则不得分。</p>	
7	信誉	2 分	<p>(1) 自 2018 年 7 月 1 日起至投标截止日（含），未被安庆市（含五县、桐城市、潜山市）公共资源交易监督管理部门记不良行为记录的，得 2 分；</p> <p>(2) 自 2018 年 7 月 1 日起至投标截止日（含），被安庆市（含五县、桐城市、潜山市）公共资源交易监督管理部门记不良行为记录，但投标截止日不在公示有效期内(公示有效期即限制行为开始时间至限制行为结束时间)的得 1 分；</p> <p>(3) 自 2018 年 7 月 1 日起至投标截止日（含），被安庆市（含五县、桐城市、潜山市）公共资源交易监督管理部门记不良行为记录且投标截止日在公示有效期内(公示有效期即限制行为开始时间至限制行为结束时间)的得 0 分；</p> <p>(4) 自 2018 年 7 月 1 日起至投标截止日（含），累计被安庆市（含五县、桐城市、潜山市）公共资源交易监督管理部门记 2 次及以上不良行为记录的得 0 分</p>	
8	报价得分	10	<p>价格分统一采用低价优先法，即满足磋商文件要求且磋商报价最低的报价为评标基准价，其价格分为满分10分。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算：</p> $\text{磋商报价得分} = (\text{评标基准价} / \text{最后磋商报价}) \times 10\% \times 100$ <p>（报价分计算至小数点后第二位、小数点后第三位四舍五入）</p>	

备注：

(1) 各磋商小组成员按以上评分项目进行评判，磋商小组各成员应当独立对每个有效

供应商的响应情况进行评价、打分，然后汇总每个供应商每项评分因素的得分。各供应商的最终得分为所有磋商小组成员评分的平均值（平均值计算精确至小数点后二位，小数点后第三位四舍五入）。

（2）磋商小组成员在打出各主观评分项最低分或者不得分时，须书面说明理由。

（3）供应商提供的业绩证明材料要能清晰反映业绩评分的实质内容，否则磋商小组不予认可。

（4）以上评分项中要求供应商提供复印件或影印件等相关证明材料的，相关证明材料均须加盖供应商公章，否则该项均不得分。

26 澄清及错误修正

磋商和评审过程中，如响应文件中存在的细微偏差并未在实质上违背磋商文件的要求，只是在个别地方存在漏项或者提供不完整的信息或数据，并且补正这些漏项或不完整不会对其它供应商造成不公平的结果的，则该细微偏差不构成供应商的非实质响应。磋商小组可以书面形式要求供应商对所提交响应文件中不明确内容进行书面澄清或说明，或者对细微偏差进行补正。有关澄清说明与答复，供应商应以书面形式按磋商文件的约定进行签署。磋商小组不接受供应商主动提出的澄清、说明或补正。

27、确定成交供应商

磋商小组查询排序前三名的供应商信用记录，供应商存在不良信用记录的，磋商小组不得将其推荐为成交候选人，依序递补，并再次对递补的供应商进行核查。

27.1 不良信用记录是指：（1）供应商被人民法院列入失信被执行人；（2）供应商或其法定代表人或拟派项目经理（项目负责人）被人民检察院列入行贿犯罪档案；（3）供应商被市场监督管理部门列入企业经营异常名录；（4）供应商被税务部门列入重大税收违法案件当事人名单；（5）供应商被政府采购监管部门列入政府采购严重违法失信行为记录名单，以及存在《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十九条规定的行政处罚记录。以联合体形式参加谈判的，联合体任何成员存在以上不良信用记录的，联合体投标将被认定为响应无效。

27.2 信用信息查询渠道：中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）、“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）。

磋商小组应当对通过失信核查的供应商根据综合评分情况，按照评审得分由高到低顺序

推荐3名成交候选供应商，并编写评审报告。评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序推荐；评审得分且最后报价相同的，按照技术指标优劣顺序推荐；评审总分、最后报价、技术指标优劣均相同的，采用采购人摇号方式确定成交候选人排序。

28、开标评标异常情况处理

28.1、在磋商采购中，出现下列情况之一的，应予废标，采购单位重新组织采购：

- (1) 符合专业条件的供应商或者对磋商文件作实质响应的供应商不足三家的；
- (2) 出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- (3) 供应商的报价均超过了最高磋商限价，采购人不能支付的；
- (4) 因重大变故，采购任务取消的。

28.2、供应商的响应文件创建标识码、文件制作机器码任一项一致的将不予通过符合性评审，并予以披露，记入不良行为记录。

29、评标过程的保密性

29.1、磋商后，直到授予成交人合同止，凡是与响应文件审查、澄清、评价、比较以及授标建议等评审方面的情况，均不得向供应商或其他无关的人员透露。

29.2、在评标过程中，供应商如向磋商小组成员施加任何影响，都将会导致其响应文件被拒绝。

29.3、成交人确定后，采购单位不对未成交人就评标过程及未能成交原因做出任何解释。未成交人不得向磋商小组成员或其他有关人员询问评标过程的情况和要求提供材料。

29.4、服务费：本项目不收取服务费

29.5、成交通知书

采购人在评审报告推荐的成交候选人中按顺序确定成交人。采购人将向成交人发出成交通知书，并在安庆市公共资源交易服务网、安庆市政府采购网、安庆市政府信息公开网、安徽省政府采购网、安徽省招标投标信息网上公告成交结果。供应商如有质疑、投诉，必须在成交公告约定的质疑、投诉期内以书面形式向有关机构提出。

29.6、根据相关规定，对中标或成交结果提出质疑的，为中标或成交结果公告期限届满之日起七个工作日内以书面形式向采购人提出。建议在成交公告质疑期满（无异议）后，采购人与成交人签订采购合同。

七、合同授予

30、签订合同

30.1.1、成交人的成交价即为合同价款。

30.1.2、成交人在收到成交通知书起 30 天内，与采购人签订合同。采购人应在合同签订后 7 个工作日内将所有合同报安庆市公共资源交易监督管理局备案。

30.1.3、成交人拒绝与采购人签订合同的，采购人可以按照评审报告推荐的成交候选人名单排序，确定下一候选人为成交人，也可以重新开展政府采购活动。。

30.1.4 采购单位对在市公管局完成备案的项目合同在安庆市政府采购网、安庆市公共资源交易服务网、安庆市政府信息公开网等网站进行公告。为遵守保密规定，对涉及国家秘密和商业秘密而不应公示的内容，采购人应当在提交采购合同到市公管局备案的同时，向安庆市公共资源交易中心提供市财政局书面同意不予公告的相关证明，否则视为采购人委托安庆市公共资源交易中心将采购合同依法进行公告。

31、履约保证金

31.1、成交人在签订合同前必须按磋商文件的约定，及时、足额向采购人提交履约保证金。

31.2、若成交人不能按须知前附表执行，采购人可在无须征得成交人同意的情况下，不与其签订合同，并不予退还磋商保证金。给采购单位造成的损失超过磋商保证金数额的，还应当对超过部分予以赔偿。

31.3、履约保证金按合同条款约定退还。

32、未尽事宜

依据《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》并参照《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》及其他有关法律法规规定执行。

第三章 服务需求及技术要求

一、 建设背景

“安康码”是安徽省疫情防控期推出的二维码“电子通行证”，供政府部门、用人单位、社区等综合判断个人健康风险等级，实现特殊时期动态健康认证。“安康码”通过采用“一人一码、一码三色”方式，让出行群众通过自助填报、主动登记，实现进出城、往返家、上下班、购物买药等“亮码”通行，政府部门和街道社区则对人员情况和出行轨迹可以精准掌握、溯源管控，有效助力我省疫情精准防控、保障复工复产安全有序。目前，安徽省申领人数已超 5500 万人。“安康码”添加政务服务事项一码通办功能，群众到政务服务大厅办事，“安康码核验+体温测量”合格后即可进大厅，在自助服务终端扫描“安康码”取号。申领“安康码”群众点击“安康码”的“我要办事”，可调出电子身份证明、电子社保卡、机动车驾驶证等电子证照，根据办事需求，经本人授权出示相应的核验二维码，后台从电子材料库调取相关材料，可以让群众办事更便捷。

“安康码”的推广应用，源于防疫不止步于防疫，未来可以成为集个人信息、电子证照、支付凭证等功能于一身的重要载体。2020 年 3 月 13 日省委常委会议提出关于推动“安康码”实现“全覆盖、多功能、一码通”，并作出相应工作部署。《安徽省人民政府关于 2020 年实施 33 项民生工程的通知》（皖政〔2020〕17 号）文件将“安康码”应用便民工程已作为智慧健康建设内容，纳入 33 项民生工程，明确提出“建设‘安康码’综合服务平台，统筹推进电子健康卡、社会保障卡、医保电子凭证与‘安康码’互联互通，推广更多场景的长期广泛应用，为居民正常生活提供便利，为加强个人健康管理提供支撑，推动提升治理体系和治理能力现代化水平。”

为贯彻落实习近平总书记重要指示精神和党中央国务院系统工作部署，结合我市疫情防控实际，依托“安徽健康码”（简称“安康码”）建设基础，利用大数据、人工智能、云计算等新一代信息技术，提供可核验的个人基本信息和健康信息，支撑政府有关部门、用人单位、社区等综合判断个人健康风险等级，实现特殊时期动态健康认证。推进“安康码”更大范围推广应用，以信息化提高群众办事获得感和便利度、推进治理体系和治理能力现代化，助力“皖（万）事通办”向“皖（万）事如意”转变。

二、 建设目标

围绕“全覆盖、多功能、一码通”要求，建设全省领先的“安康码”综合服务平台，拓展丰富“安康码”功能和应用，逐步与“皖事通办”平台应用全贯通，推进电子健康卡、

电子社保卡、医保电子凭证与“安康码”互联互通，推动“安康码”应用覆盖医疗教育、政务服务、交通出行、社会保障、公用事业和金融服务等更多领域，实现从“一码通行、一码通办”到“一码共享、赋码生活”，为新生活、新奋斗增添新助力。2020年11月底前，完成市级平台主要功能建设，实现与省级安康码综合服务平台互连互通。2020年12月底前，市级平台基本建成，实现4个或以上业务场景应用试点运行。在此基础上，不断扩展业务范围，增加更多应用场景。

三、 采购需求清单

1、软件需求

序号	建设内容	功能描述	数量	单位
一、平台建设				
1	数据分析平台	依托省统一“安康码”数据中心，建设业务核心库、场景应用库、将省级安康码平台汇聚的本市安康码数据交换至本地存储。全过程记录留存“安康码”应用各类数据，为各级管理人员提供多维度多角度分析展示功能，可进行场景、区划、时间、人员特征、人员轨迹等多维统计分析和趋势预测。提供针对“安康码”的各类使用场景数据分析挖掘，为管理人员提供有效的决策支撑。	1	套
2	安康码接入平台	依托省级统一提供的安康码能力服务，完成接入平台建设。面向各级应用场景提供场景配置管理、应用管理、接入管理、授权管理、访问控制等功能，实现各应用场景的接入申请、接入审批和接入控制。	1	套
3	安康码客服平台	依托12345热线建设市级安康码客服平台，提供电话、邮件、短信等多渠道客服接入能力，针对地市安康码应用场景中的常见问题(本次建设至少完成50个知识点)进行梳理、设计、入库。构建安康码知识库，实现线上线下统一的咨询、投诉、工单处理。	1	套
二、应用场景建设				
(一) 安康码+医疗健康				
4	三卡融合	根据省级技术规范要求，完成市级三卡融合应用落地工作。以安康码为载体形成电子社保卡、医保电子凭证、电子健康卡三卡融合互通。	1	项
5	试点医院对接	出具医院系统改造清单，提供医院系统改造技术咨询服务、接口服务，与安康码对接，实现医院相关设备支持入院登记、挂号、买药、出	1	项

		院结算等场景接入。依托安康码平台能力将个人实名信息和用户健康信息输出给医院使用，利用二维码技术移动化、高效、低成本等特点，结合医院内部系统的就诊卡体系，通过窗口扫码设备和自助终端支持线下窗口和机具对安康码的识别，动态获取安康码用户的身份和码色信息，从而实现安康码用户在医院，“一码就医”。将医院已有的线上服务接入皖事通，按照省统一用户体系进行改造，避免用户二次登录，对医院已有的用户，在皖事通上登录后即可获取历史记录和数据。推动数据共享互用，通过医院诊断数据、检验检测数据的回传，为安康码平台提供更多的数据支撑；将安康码健康信息数据共享给医院，为医院出入管理、门诊分诊提供数据支撑。此项内容最低要求完成市、县级试点医院各一家。		
(二) 安康码+政务服务				
6	一码出入	办事人员扫码进入政务服务场所，凭绿码通行。黄码和红码则禁止通行。	1	项
7	一码取号	打通安康码与政务数据共享渠道，改造安庆市数据资源管理局现有政务一体机业务系统，支持群众通过使用安康码进行政务服务事项线上预约、线下取号，实现“一码取号”。	1	项
8	一码通办	推动安康码与电子云签、电子证照、电子材料有机结合，支持群众出示“安康码”进行认证，在窗口扫码后，窗口后台管理系统自动带出电子证照、电子材料等数据，实现“用码办事”。在保障业务安全的前提下，对部分政务服务事项进行流程改造，市、县级各数据资源管理局均实现“一码通办”事项数超过 150 项（查询类事项不得超过 50%），实现“一码通办”。	1	项
9	“码”上就业	通过与安庆公共招聘服务网对接，打通基于安康码的就业通道。持绿码群众可打开安康码，进入“码”上就业场景界面，查看热门工作、招聘会、就业资讯等信息，并可在线建立简历，收藏职位、查看建立，查看投递情况等。持红码、黄码不可投递简历。	1	项
10	工作人员考勤	基于安康码平台，实现大厅工作人员上下班打卡考勤。包含动态二维码展示模块与考勤人员打卡模块，考勤人员打开皖事通安康码页面，通过页面中的扫一扫，扫描动态二维码完成考勤打卡。	1	项
(三) 安康码+交通出行				

11	安康码与公共交通系统对接	聚集市级公共交通资源，协调各交通卡发卡与用卡单位，2020年实现刷安康码乘公交车	1	项
12	共享单车扫码出行	与第三方共享单车 APP 对接，实现扫码出行	1	项
(四) 安康码+企业服务				
13	企业复工复产登记	企业复工复产返岗登记用于企业返岗人员的自我健康情况在线登记，含个人自报和单位企业组织申报和复工调查情况。	1	项
(五) 安康码+支付				
14	码上消费	依托安康码综合服务平台，通过建设线上消费者端、商家端，以及后台管理端，实现电子消费券活动线上消费者领券、线上核验和全流程的后台监管	1	项
(七) 安康码+公共场所服务				
15	安康码+公共场所预约	将城市博物馆、展览馆、图书馆、体育馆、电影院等公共场馆的预约与安康码平台融合，为安康码持码人员提供公共场所进出和在线预约功能，实现线上预约、线下扫码入馆。	1	项
16	码上阅读	通过与图书馆系统进行对接，实现安康码代替实体借阅证，群众在自助机或人工借阅台只需要出示安康码即可借还图书。	1	项
17	安康码+景区预约	依托安康码，为游客提供景区在线预约功能，同时提供在线购票入口服务，提供一站式的安康码景区预约功能。	1	项
三、宣传推广				
18	宣传推广	协助采购人利用网络媒体、平面媒体、线下活动等进行“安康码”运营推广、宣传	1	项
四、项目运维				
19	平台运维服务	对交付的系统进行维保服务，确保服务系统质量良好和运行稳定，维保期的起始时间从竣工验收通过开始计算。	1	年

2、硬件需求

序号	设备名称	技术参数	单位	数量	备注
1	窗口二维码扫描终端	尺寸 约 135mm x 105mm x 100mm 接口支持：USB, RS232 运动容差>2m/s 条码精度≥3.9mil	台	100	

		支持扫描所有一维和二维条码，能扫描纸质和手机二维码。支持窗口安康码扫码办事。			
--	--	--	--	--	--

四、 功能需求

1、全覆盖

实现健康码能力覆盖，全面覆盖医疗教育、政务服务、交通出行、社会保障、公用事业和金融服务等领域，通过与多领域业务系统对接，实现健康码能力提升，健康码成为个人信息集成的标志，实现一码做多事。

2、多场景

平台可以提供场景配置功能，快速加载更多的应用场景，使健康码广泛应用，服务大众生活。

3、一码通

平台应具备一码通办能力，打通与政务数据共享的通道，实现政务服务中心一码出入、一码取号、一码办事等政务全流程服务。

4、大集成

平台应具有集成对接能力，能够根据标准与全国一体化政务服务平台融合对接，具备与多领域业务系统对接能力，并能够快速升级，提供更便捷的服务。

5、智能化

平台可实现安康码与各种智能终端设备的融合服务，实现智能扫码、智能体温检测、智能取号、智能身份识别等服务，充分体现智慧化、智能化便民服务。

五、 非功能性需求

（一）性能需求

系统应满足用户的要求，稳定、可靠、实用。人机界面友好，输出、输入方便，图表生成灵活美观，检索、查询简单快捷。提供多种优化设计方法和多种运行模式，尽可能降低服务器端负载和用户操作响应时间。服务器端需要综合考虑数据量、用户量、并发访问量、数据和应用服务的提供模式，采用能满足系统稳定高效运行所需的服务器、负载均衡设备、高性能的系统基础软件等。

提供多种优化设计方法和多种运行模式，尽可能降低服务器端负载和用户操作响应时间。服务器端需要综合考虑数据量、用户量、并发访问量、数据和应用服务的提供模式，采用能满足系统稳定高效运行所需的服务器、负载均衡设备、高性能的系统基础软件等。

（1）响应时间：在网络稳定的环境下，对于确切条件的查询，响应时间不超过 3 秒。

(2) 接入平台支持并发至少 1000，响应时间不超过 3 秒。

(3) 系统应采用异步消息和缓存技术，有效提高数据的存取速度，常用写入和查询 TPS 不低于 1000。

(二) 可扩展性需求

系统须具有快速适应业务变化的能力，应采用灵活的架构和技术手段，如扩大对不同数据格式的支持等。系统应具有良好的可扩展性，支持功能模块及处理能力有效扩展和整合集成。当系统容量和性能发生变化时，应能通过软硬件各个层次的扩充，保证系统合理的响应时间和吞吐量，支持负载的划分与均衡。

基于面向服务的架构建设，并采用模块化、面向对象设计。

采用三层或多层架构的体系结构，充分考虑到平台今后纵向、横向的平滑扩张能力。

系统设计具有良好的可扩充性和可移植性。

(三) 可靠性需求

设计开发时应充分考虑软件的可靠性，并合理利用支撑平台的可靠性，应尽可能保证软件在极端情况下的正常运行，避免由于模块故障或系统的升级而影响整个系统的正常运行。

系统提供 7×24 小时的连续运行，系统故障平均间隔时间 ≥ 300 天。

系统安全性好，按各用户的实际需求设定其严格安全等级来保证系统的可靠性。

具有较强的系统安全性和灾难恢复能力。

(四) 开放性需求

软件设计时应充分考虑软件的开放性，应充分考虑对不同业务数据和其他数据异构性的兼容。基于 XML 的结构化数据设计，通过数据交换平台，实现本平台与其它异构系统之间的数据交换和共享。

(五) 兼容性需求

Web 端在显示效果、显示内容、交互设计等方面做出全局的要求，要求如下：

- (1) 基于 B/S 结构，提供友好的展示界面。
- (2) 兼容 IE9 以上，360、chrome 等主流浏览器版本。
- (3) 提供强大的图形界面功能，采用树形结构。
- (4) 管理系统软件应提供简体中文界面。
- (5) 管理系统软件操作应简单、方便，尽可能适应系统用户的使用习惯。

移动端在显示效果、显示内容、交互设计等方面做出全局的要求，要求如下：

- (1) 符合移动设备的交互方式，应兼容当前主流移动设备的屏幕尺寸与分辨率。
- (2) 功能上应最大限度减少用户额外安装组件、控件或插件。
- (3) 显示内容中图片、附件、视频等应有效可用，名称要直观准确，图片、附件、视频采用 JPG、PNG、PDF、MP4 等主流常用格式，便于跨平台的兼容性和浏览的流畅度。
- (4) 避免使用弹出窗口、漂浮窗口，确因需要使用时，不得使用多个窗口，应提供关闭按钮。
- (5) 严禁刊登商业广告或链接商业广告页面。
- (6) 集成统一分享功能，分享渠道支持当前主流社交平台软件。
- (7) 支持安卓和 IOS 操作系统，Android5.0 及以上，IOS9 及以上。
- (8) 手机型号和厂商： 华为、小米、VIVO、OPPO、三星、苹果等主流品牌型号。

(六) 对接需求

安康码综合服务平台基于 API 等方式提供开放能力,为其它场景应用提供二次开发和技术支撑。平台主要包括但不限于以下接口：

- 与省安康码综合服务平台对接的接口。
- 与全国一体化在线政务服务平台防疫健康信息码服务的接口。
- 与电子健康卡、电子社保卡、医保电子凭证相关业务管理系统融合的接口。
- 与市一体化政务服务平台协同的接口。
- 与市政务数据共享应用服务的接口。
- 与融合支付场景应用、一码通行场景应用协同的接口。

(七) 维护管理需求

- 提供完善的日志记录功能，便于日常维护和管理。
- 系统操作日志应能记录重要的业务处理过程。
- 系统日志应该能够跟踪运行过程中出现的异常情况或错误。

系统应提供系统日志的定期备份和清理功能。

(八) 代码设计规范性需求

代码规范作为软件规范开发的基础，有程序风格、命名规范、注释规范、程序健壮性、可移植性、错误处理以及软件的模块化规范等部分组成。本项目应制定完备、详尽、统一的代码规范，在项目组内贯彻和实施，防止异常抛出信息泄露，防范安全风险。

六、 技术路线要求

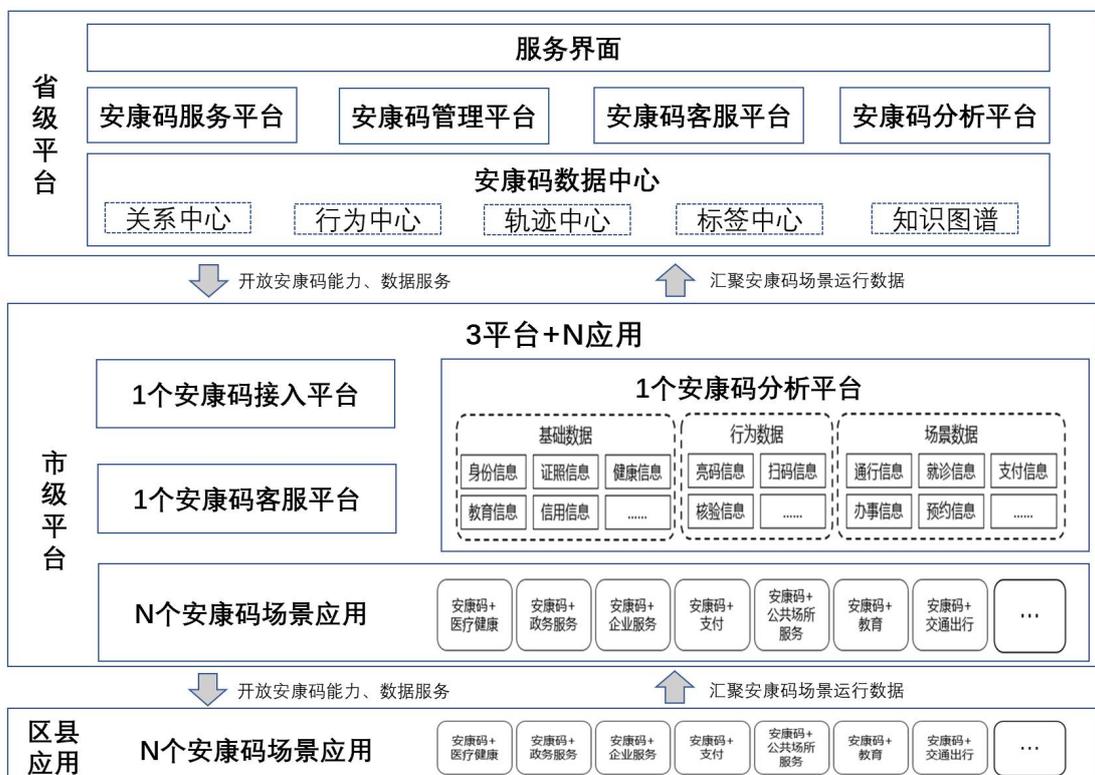
安庆市“安康码”综合服务平台技术架构规划重点放在整体、高层次技术体系架构规

划，确定整体的技术框架布局、选型和发展方向，确保技术体系有足够的力量来支撑政务信息化的整体 IT 发展战略。平台技术实现架构重点关注如何满足应用系统的技术性，安全性要求、性能要求、可伸缩性要求，部署要求、灵活性要求，其技术路线要求如下：

项目建设技术路线要求	
开发环境	基于 B/S 模式的 J2EE 多层架构体系集成开发环境； 基于平台的代码自动生成工具 基于 Android/IOS 和 HTML5 的移动开发环境 基于 MySQL 的数据库开发环境
系统平台	操作平台 服务/桌面：Windows、Linux、MAC OS 移动：Android、IOS
	数据库 MySQL
	应用中间件 Websphere、Weblogic、Tomcat 等 J2EE 中间件，MQ 等消息中间件
开发技术	B/S、WebService、XML/XSL、JavaScript、RIA、对象/组件开发技术、HTML5、JAVA、Object C
体系架构	采用面向服务的架构体系（SOA），数据总线 and 业务总线，组件式开发模式。确保其先进性、健壮性、安全性和应用方便性等要求。

七、 详细建设需求

(一) 总体框架



安康码综合服务平台架构示意图

安康码综合服务平台采用省、市分级建设模式。安庆市基于安康码省级综合服务平台以及皖事通安庆市分厅平台，建设安康码市级平台，具体为：2 个应用平台， 1 个数据分析平台， N 个安康码应用场景， 2 个应用平台：包括安康码接入平台、安康码客服平台； N 个安康码应用场景：通过采用“一人一码、一码三色”方式，以居民健康状况信息为基础，群众通过主动申领，实现进出城、往返家、上下班、购物等亮码通行，并依托安康码核心功能在线上线下拓展政务服务、医疗健康、公共场所、支付等场景应用； 1 个数据分析平台：安康码数据分析平台。各县（市）、区基于市级平台开发场景应用。

（二）功能架构

平台依托政务外网和政务云等基础设施，通过互联网向自然人和法人提供服务，利用政务外网支撑各部门政务服务相关业务应用，平台总体架构如下图：



平台基于面向服务（SOA）技术框架构建，平台由基础设施层、数据资源层、应用支撑层、业务应用层、用户及服务层组成。

- 基础设施层：包括政务云平台、电子政务网络、信息安全设施、灾备、专业运维团队等软、硬件基础设施。
- 数据资源层：依托市数据中心，打造汇聚安康码基础数据库、行为数据库、场景数据库等信息资源的数据分析平台。
- 应用支撑层：提供包括组织机构管理、角色管理、用户管理、权限控制、菜单管理、功能管理、数据字典管理、日志管理、数据备份、安全审计等功能，实现整个市级安康码综合服务平台的后端维护应用。

- **业务应用层：**应用层是面向用户的核心业务系统。包括本次项目所需建设的安康码接入平台、安康码客服平台以及后续根据建设的需要，不断扩充各种场景便民应用。

用户服务层：面向企业和群众以及工作人员提供包含 PC 端、移动端、12345 热线及其他智能化自助设备等渠道。

（三）安康码接入平台

依托省级统一提供的安康码能力服务，建设市级安康码应用接入平台，面向各应用场景提供场景配置管理、应用管理、接入管理、授权管理、访问控制等功能，实现各应用场景的接入申请、接入审批和接入控制。完成与省级平台对接。

1、场景配置管理

应用场景配置管理是对安康码应用场景如交通出行、就医买药、政务服务等场景的相关配置，包含基础信息、扩展信息等。针对每个应用场景，支持对单个核验点或应用场所的精细化配置管理、设备集成和能力输出，支持对场所类型、管理人员等分级审核、权限配置和流程管理，提供一键生成场所张贴二维码，供前端用户扫码。提供规则模型管理功能，支持对不同场景下“安康码”使用规则的分类研判和动态调整。

2、应用管理

用于实现对场景应用的管理，主要功能有创建应用、删除项目应用（一旦删除无法恢复）同步旧版应用、应用列表、应用管理面板、数据统计、消息推送、第三方 API 接入使用等功能。管理并维护接入平台各类应用系统信息（包含：查询、添加、修改、删除、禁用、查看），应用系统包含：应用全称、应用简称、应用访问地址、应用注册地址、应用图标、应用描述。

3、接入管理

平台接入管理工作流程设计包括接入准备、接入申请、平台接入、接入管理等四个环节。在接入准备环节，判断是否满足接入条件、接入申请主要是任务包括：申请、审核、审批。平台接入主要任务包括：网络联调、接入测试等。

4、授权管理

管理并维护应用的权限信息（包含：添加、修改、删除、禁用、查看），用于控制用户在平台中访问权限。权限信息包含：所属应用、权限名称、权限链接、上级权限、权限排序号、权限编码、权限类型等。

5、访问控制

实现基于角色的访问控制，在用户集合与权限集合之间建立一个角色集合。每一种角色对应一组相应的权限。简化用户的权限管理，减少系统的开销。

（四）安康码客服平台

客服平台是用户咨询安康码使用、解决安康码问题、投诉安康码故障的重要通道，也是安康码团队服务用户、提高用户使用感受的重要通道。依托市 12345 热线建设安康码客服平台，提供电话、邮件、短信等多渠道客服接入能力，构建安康码知识库，实现线上线下一致的咨询、投诉、工单处理。

针对地市安康码应用场景中的常见问题(本次建设需至少完成 50 个知识点)进行梳理、设计、入库，构建安康码知识库。

1、知识库管理

知识库可覆盖多级，各级可根据自身权限管理本级的业务知识库。

1.1 知识库维护

该模块主要供知识库维护人员使用，主要包括发布新信息、待审核信息、待回答信息。

（1）知识库发布。知识库维护人员发布和报送新知识，用来给知识库中添加知识信息。

（2）知识库审核。知识库维护人员报送业务知识库信息后，需交由相关审核人员审核，审核通过后即可生效。

（3）知识库维护。知识库维护人员可以维护自己发布的知识库信息，可以对其修改和完善，若删除某条知识库信息，需交由相关审核人员审核。

（4）工单答复引用知识库功能。工作人员在回答问题时可引用知识库信息，引用后该知识库信息与该工单关联。

（5）知识库点评。中心人员可对知识库信息进行点评，点评分为四种：满意、基本满意、不满意和未表态。当不满意次数达到 5 次时，该知识库脚本自动下架，并交由知识库管理员进行审核，知识库管理员可以注明相关理由，退回给对应的知识库维护人员修改，也可再次选择上架。

（6）知识库热度排名。每条知识库信息的后面都附有其对应的热度排名，以五星级进行展示，五星代表热度最高，四星代表热度较高，依次类推。

（7）知识库下架。若知识库不满意次数达到 5 次，则自动下架；若知识库设置有效时限，则到期后自动下架。

(8) 知识库提问。如果知识库中没有相关的答复脚本，工作人员可通过该模块输入问题，提交后自动交由知识库管理员处进行处理。

1.2 知识库管理

栏目分类管理。业务知识库的栏目分类可灵活定义，并支持任意层次级别。

分级授权管理。支持分级授权管理模式，可以由各热线成员单位的工作人员维护本部门相关的咨询信息。

部门黄页。提供部门黄页查询和管理功能，方便话务员查找和联系部门联动人员。支持部门黄页和系统组织架构同步。

Excel 导入。提供 Excel 导入功能，选定类别后，可导入该类别下的知识库信息。

知识库检索。支持全文检索、关键词检索等多种检索方式。

知识库模板。支持结构化知识库模板，不同类型的知识支持采用不同知识库模板。

(五) 安康码数据分析平台

依托省统一“安康码”数据中心，全过程记录留存“安康码”应用各类数据，为各级管理人员提供多维度多角度分析展示功能，可进行场景、区划、时间、人员特征、人员轨迹等多维统计分析和趋势预测。通过基础研发设计平台模块和数据智能分析软件模块提供针对“安康码”的各类使用场景数据分析挖掘，为管理人员提供有效的决策支撑。构建安康码主体数据指标模型，汇聚全市安康码用户关联的用户身份、电子证照、健康、教育、信用等基础数据，汇聚全市基于安康码在医疗健康、政务服务、企业服务、支付、公共场所服务等应用场景运行数据，实现可共享、可比对、可分析、可预警。

在数据汇聚方面，通过安庆市数据共享交换平台汇聚来自安徽省安康码综合服务平台的各种数据，经过数据归集、数据服务开发后，形成安康码核心库、场景应用库两大库，其中安康码业务核心库包括身份信息、亮码信息、扫码信息、行程轨迹、发热病例、重点人员等信息等数据；场景应用库包括场景信息、办事信息、就诊信息等数据。

在数据服务开放方面，依托安庆市数据共享交换平台对业务系统提供数据开放服务，提供文件方式、接口方式、数据交换等多种方式，从而更好地服务业务应用。

1、业务分析

通过数据分析工具实现数据主题建模，并将数据分析结果通过可视化的方式展现给工作人员和领导，为科学决策提供辅助支持。

系统提供丰富的信息展示及发布方式，包括趋势图、对比图、比例图、三维图等大量的图形分析，图形具备缩放、旋转、动态效果，帮助用户更加直观地进行分析决策。在分析

过程中形成多维分析报表，可对其数据进行计算、编辑等操作，可以基于多维分析报表生成多种多样图形展现形式，而且在对数据作分析时，数据与图形可实现联动的数据刷新。

2、安康码业务核心库

安康码业务核心库依托安庆市数据共享交换体系，通过汇集安康码业务系统核心数据，建立人员身份信息、亮码信息、扫码信息、健康打卡信息、码色变化信息、行程轨迹、发热病例、重点人员等安康码业务运行核心数据库，为安康码的上层应用、关系分析、行为分析提供基础核心数据支撑。

3、安康码场景应用库

安康码场景应用库依托安庆市数据共享交换体系，通过汇集安康码各类场景主体信息、办事信息、就诊信息、刷卡购药信息、健康体检信息、场所预约信息等数据，经过数据治理、数据清洗、数据整合、数据转换和关联后，构建各类场景应用库，为上层应用提供数据支撑。此库数据全部为本市安康码场景应用所产生的实时数据。

4、功能要求

1) 构建安康码主题数据指标模型，汇聚全市安康码用户关联的用户身份、电子证照、健康、教育、信用等基础数据，全过程记录安康码服务产生的亮码、扫码、核验等数据，进行分析展示。

2) 汇聚全市基于安康码在医疗健康、政务服务、企业服务、支付、公共场所服务等应用场景运行数据，进行分析展示。

3) 进行包含个人用户注册量分析、申领情况分析（如当日新增申领数、现有申领数、外来人员申领数）、红黄绿码色数据分析、卡点数据分析、扫码核验数统计、每日健康打卡数统计、重点区域情况分析、亮码数据统计、考勤统计、应用运行统计等多维度统计分析。

4) 能够达到三级等保测评要求。

（六）安康码应用场景建设及推广

依托市级安康码应用接入平台和安康码应用场景管理系统模块，供应商需结合快速开发平台对政务服务、出行管理、社会服务、就医买药等多种安康码应用场景进行场景配置管理。安康码主要应用场景如下：

1、安康码+政务服务

在安庆市各级政务服务大厅使用安康码进行出入管理，实现疫情防控期间“一码出入”。打通安康码与政务数据共享渠道，改造线下政务一体机业务系统，推行使用安康码进行政务服务事项线上预约、线下取号，实现“一码取号”。推动安康码与电子云签、电子证

照、电子材料有机结合，在保障业务安全的前提下，对部分政务服务事项进行流程优化，在扫码等身份认证授权后，自动调取数据填充表单信息，自动带出电子材料，在窗口端和自助端等渠道实现“一码通办”。探索安康码在办事评价、收件取件、缴费支付等政务服务领域应用，实现安康码与政务服务的全面融合。

(1) 此项内容要求：市级政务服务中心实现“一码通办”事项数超过 150 项，其中查询类事项不得超过 50%。

(2) 终端识别

可在智能政务服务工作台、政务服务自助终端、触摸查询机等智能终端设备上，实现基于安康码代替身份证进行登录办事。比如基于工作台及自助终端实现扫安康码打印无房证明。

(3) 码上就业

通过与安庆公共招聘服务网对接，打通基于安康码的就业通道。持绿码群众可打开安康码，进入“码”上就业场景界面，查看热门工作、招聘会、就业资讯等信息，并可在线建立简历，收藏职位、查看建立，查看投递情况等。持红码、黄码不可投递简历。

(4) 工作人员动态考勤

基于安康码平台，实现大厅工作人员上下班打卡考勤。包含动态二维码展示模块与考勤人员打卡模块，考勤人员打开皖事通安康码页面，通过页面中的扫一扫，扫描动态二维码完成考勤打卡。

2、安康码+医疗健康

省数据资源局会同省卫生健康委、省人力资源社会保障厅、省医保局等单位，以安康码为载体形成电子健康卡、电子社保卡、医保电子凭证三卡融合、功能互通。省市分工推进安康码在医院、药店等场景应用。（此项工作由省数据资源局牵头完成）

安庆市负责推广本市医疗机构、药店，逐步推进各医疗机构、药店系统改造对接和识读设备配备联调，让居民只需要扫安康码，即可在医院、药店、社会保障等服务点，享受医疗挂号、就医住院、药店买药、保险缴纳等服务，同步推进医疗健康信息互通共享，通过安康码归集健康状况、诊疗信息、就医足迹等信息,推动建立个人健康档案,推进“互联网+医疗健康”发展。

(1) 实现“安康码”与电子社保卡、电子健康卡、医保电子凭证实现切码使用功能。

(2) 在药店实现扫“安康码”买药功能。

(3) 在市、县级试点医院实现扫“安康码”出入核验、挂号取号、就医结算等功能。

此项内容最低要求完成市、县级试点医院各一家。

3、安康码+公共场所

依托安康码综合服务平台，可进行对如博物馆、图书馆、电影院、体育馆城市公共场馆的预约系统与安康码综合服务平台进行融合，为景点及各大公共场馆通过建设线上景点和场馆预约端，后台管理端，实现区域内景点和场馆的线上个人、团体门票预约及线上扫码核验入园和全流程的后台监管，提升公共场馆和景区的服务管理能力，合理分配公共资源，避免人群聚集。

（1）公共场所预约

将城市博物馆、展览馆、图书馆、体育馆、电影院等公共场馆的预约与安康码平台融合，实现线上预约、线下扫码入馆。

（2）码上阅读

通过与图书馆系统进行对接，实现安康码代替实体借阅证，群众在自助机或人工借阅台只需要出示安康码即可借还图书。

（3）景区预约服务

基于安康码实现与各大旅游景区预约联动，用户进入安康码景区预约场景，可以查看景区客流（包括各景区日限人数、今日入园、今日预约等情况），严格控制人流量，合理分配资源。游客可选择需要游玩的景区进行预约。红码、黄码人员无法预约。有效进行疫情防控。成功预约的用户可通过扫码实现进出。

4、安康码+支付

（1）码上消费

依托安康码综合服务平台，通过建设线上消费者端、商家端，以及后台管理端，实现电子消费券活动线上消费者领券、线上核验和全流程的后台监管。

5、安康码+交通出行场景应用

（1）公交刷码乘车

实现安康码与公交乘车码融合应用，市民可以在乘坐公交车时实现亮码和支付“一码通行”。市民在乘坐公交时，向司乘人员或闸机出示健康码绿码后，可使用该码直接进行扫码支付，避免多次扫码带来的不便。

（2）共享单车扫码核验

通过安康码与第三方共享单车 APP 对接，实现用户扫车核验，持红码、黄码用户不可扫车，绿码用户可扫车成功。。

6、安康码其他场景应用

探索“安康码”在发热门诊、企业服务、支付、公共场所服务、教育、交通出行、城市一卡通等更多领域的场景应用。此项需求可参考《“安康码”应用便民工程绩效评价办法》结合安庆市自身实际来实现相关类似场景应用，切实为群众生产生活带来便利。要求至少实现其他探索场景应用 2-5 项。

（七）宣传推广

供应商协助主管单位利用网络新媒体（如微信、抖音短视频）、平面媒体（如电视、报纸、宣传册/页）、线下活动（利用大型文体活动、公益活动）等各种渠道，制定方案，进行安康码应用的宣传，进一步加大“安康码”推广使用。

八、售后服务及质保期

1. 软件项目质保期：自项目正式验收合格之日起一年；
 2. 质保期内软件日常维护：应用软件和支撑软件的日常维护、配置调整、性能优化等；
 3. 质保期内软件故障修复：平台故障的修复
 4. 质保期内软件运行管理服务：保障平台稳定运行，协助采购人制定各种管理制度；
 5. 使用培训：供应商应制定详细的培训方案对采购人使用人员进行培训；
 6. 质保期内定期巡检：定期对系统进行巡检，提出有关系统调整、优化、故障预防等建议，及时发现解决潜在问题，提高系统运行效率；
 7. 软件故障解决方案：提供立即响应、2 小时内提出故障技术解决方案，4 小时内解决故障的服务承诺；
 8. 质保期后的服务：供应商应承诺在免费质保期满后，继续提供终身免费技术咨询
- 服务。

九、验收要求

1) 系统初验

承建单位基本完成软件功能，经采购单位认可组织初验。

2) 系统终验

完成以下工作后，由采购单位按照项目验收有关规定，统一组织终验。

①实现了本项目所有场景功能且系统运行稳定；

②承建单位应提交完善的系统测试方案，包含测试计划、测试记录、测试报告、试运行报告；

③由采购单位聘请相关机构完成三级等保测评，且由承建单位完成整改并通过。

④满足合同要求并经采购单位认可。

验收时需提供以下（但不限于）文件资料：

系统需求说明书

系统设计说明书

程序设计说明书

数据库设计说明书（含数据字典）

系统使用手册（一般用户）

系统维护手册（管理员）

系统功能和性能测试报告

系统安装部署手册（含系统运行环境说明）

网络结构图、系统框架图

终验前系统适应性维护记录和系统运行情况记录

硬件设备清单

第三方软件授权及维保（如有需提供）

项目开发的源代码和程序

十、其他要求

1. 成交人严格履行工作职责，认真处理各项业务，详细记载日志文件，准确填写各种报表资料。

2. 成交人及时请示报告，严格遵守规章制度和操作规程。

3. 成交人谦虚谨慎，态度和蔼，主动配合，密切协作。

4. 成交人详细记录发生的问题，处理经过、结果及尚待处理的问题和处理意见。

5. 成交人为确保系统正常运行、工作稳定，未经业主方批准，严禁在系统与相关设备上进行试验和其他无关操作。

6. 成交人不得利用平台系统与网络从事危害国家安全、泄露国家机密等违法犯罪活动。不得从事损害国家利益、集体利益和公民合法权益的活动。不得制作、查阅、复制和传播有碍社会治安和不健康的、有伤风化的信息。成交人必须保证系统安全，严禁非授权人员进入系统操作。

7. 成交人协助用户制定软件平台的发展总体规划，协调组织、实施相关计划与项目。

8. 在本项目实施过程中，成交人对所获得的有关安庆市政务信息数据、资料负有保密义务，未经采购人许可，不得向第三方泄露。

9. 在本项目实施过程中，如涉及第三方知识产权等争议，由成交人承担全部责任。

10. 制定详细的培训计划，针对系统操作人员、管理人员和系统运维人员特点，采用不同的培训内容和方式，使用户达到能熟练操作使用、管理维护和常见故障处理。

第四章 合同主要条款

买方（采购人）：_____

卖方（供应商）：_____

根据《中华人民共和国合同法》及_____磋商文件，买、卖双方经协商一致，签订如下合同条款，并共同遵守。

一、服务内容

服务内容：

合同金额：

二、服务期：

三、服务人员配备：

四、服务地点：

五、验收：

六、付款方式：

七、违约责任

1、买方（采购人）无正当理由拒绝接受服务，买方向卖方偿付合同价的_____ % 的违约金；

2、买方（采购人）无正当理由逾期付款的，买方向卖方每日偿付合同价的_____ % 的违约金；

3、卖方（供应商）不能提供服务的，卖方向买方支付合同价的_____ % 的违约金；

4、卖方（供应商）逾期提供服务的，卖方向买方每日偿付合同价的_____ % 的违约金。

八、解决合同纠纷方式

本合同如发生纠纷，买卖双方应当及时协商解决，协商不成时，按以下第（ ）项方式处理：①根据《中华人民共和国仲裁法》的规定向 安庆仲裁委员会 申请仲裁。
②向_____人民法院起诉。

九、本合同的其他重要组成部分：

1、磋商文件；

2、成交人的响应文件；

3、成交通知书。

十、其他约定事项：合同文本的组成部分的先后解释顺序为：1、成交通知书；
2、磋商文件；3、本合同文本；4、成交人的响应文件；5、其他补充约定事项。

买 方（采购人）	卖 方（供应商）	安庆市公共资源交易中心
需方（盖章）：_____	供方（盖章）：_____	（盖章）：_____
法人代表：_____	法人代表：_____	法人代表：_____
联系人：_____	联系人：_____	联系人：_____
地址：_____	地址：_____	地址：_____
电话：_____	电话：_____	电话：_____
年 月 日	年 月 日	年 月 日

第五章 响应文件格式

(项目名称)

响 应 文 件

采购人名称: _____

供应商名称: _____ (盖章)

法定代表人: _____ (盖章)

日期: ____年____月____日

目 录

- 一、磋商响应函
- 二、服务报价表
- 三、服务内容及质量要求响应表
- 四、最终报价表
- 五、服务方案
- 六、诚信响应承诺书
- 七、资格证明文件

一、磋商响应函

致：_____（采购人名称）

1、根据贵方_____号磋商邀请书，我方决定参加贵方组织的项目的磋商活动。我方授权_____（姓名和职务）代表我方_____（供应商的名称）全权处理本项目响应的有关事宜。

2、我方愿意按照磋商文件约定的各项要求，向采购人提供所需的货物与服务，磋商报价为人民币（大写）_____；（小写）_____。

3、一旦我方成交，我方将严格履行合同约定的责任和义务，保证合同签订生效后30天内完成项目建设，运维服务期为验收后1年。

4、我方同意按照磋商文件的要求，向贵方递交金额为人民币（大写）_____的磋商保证金。并且承诺遵守磋商文件中有关磋商保证金的约定。

5、我方保证按照本项目竞争性磋商文件要求提交磋商响应文件（含磋商响应文件电子光盘一份）。

6、我方愿意提供贵方可能另外要求的、与响应有关的文件资料，并保证我方已提供和将要提供的文件是真实的、准确的。

7、我方完全理解贵方不一定将合同授予最低报价的供应商。

供应商：_____（盖章）

单位地址：_____

法定代表人：_____（盖章）

日期：_____年_____月_____日

二、服务报价表

项目名称：

序号	服务项目名称	单位	数量	单价（元）	合价（元）
总价	小写： 元				

注：供应商可根据实际情况自行填写，但必须注明具体的细目内容，栏目不够可自行添加。

供应商： _____（盖章）

法定代表人： _____（盖章）

日期： _____年_____月_____日

三、服务内容及质量要求响应表

项目名称：

序号	磋商服务内容质量要求	响应服务内容质量要求	响应情况

注：1、供应商必须将自己所投服务真实、准确地填入以上表格中。供应商可根据实际情况自行调整格式，但必须注明具体的细目内容。

2、供应商必须根据自己所投服务与“**服务需求及技术要求**”的差异情况，实事求是地填写“响应情况”（优于、满足、不满足）。

供应商：_____（盖章）

法定代表人：_____（盖章）

日期：_____年_____月_____日

四、最终报价表

项目名称：

项目编号：

金额单位：人民币（元）

最终报价	大写：
	小写：
服务期	合同签字生效后____天内完成项目建设，运维服务期为验收后 1 年
<p>备注：</p> <p>1、分项报价按总报价的同等比例下浮；</p> <p>2、最终报价保留两位小数，小数点后第三位四舍五入。</p>	

此表请各供应商多准备几份，并加盖供应商公章及法定代表人或委托代理人签章，以便在磋商时报价使用。（此表由供应商磋商现场递交）

供应商：_____（盖章）

法定代表人或委托代理人：_____（签字或盖章）

日期：_____年_____月_____日

五、服务方案

供应商依据第三章“服务需求及技术要求”自行提供。

- 1、服务方案
- 2、人员培训方案
- 3、服务保证及服务承诺
- 4、供应商认为需要提供的其他内容

六、诚信响应承诺书

本人以企业法定代表人的身份郑重承诺：

一、将遵循公开、公正和诚实信用的原则自愿参加_____项目的竞争性磋商；

二、所提供的一切材料都是真实、有效、合法的；

三、不出借、转让资质证书，不让他人挂靠磋商，不以他人名义磋商或者以其他方式弄虚作假，骗取成交；

四、不与其他磋商供应商相互串通响应报价，不排挤其他磋商供应商的公平竞争、损害采购人的合法权益；

五、不与采购单位或其他磋商供应商串通磋商，损害国家利益、社会公共利益或者他人的合法权益；

六、严格遵守开标现场纪律，服从监管人员管理；

七、保证成交后不转包，若有合法分包征得采购人同意；

八、保证成交之后，按照磋商响应文件承诺提供货物、服务及派驻人员；

九、保证企业及所属相关人员在本次磋商响应中无行贿等犯罪行为；

十、我单位在安庆市公共资源交易中心市场主体库中录入的信息真实，无编造虚假信息。一旦发现弄虚作假将按有关法律法规和《诚信响应承诺书》中的约定接受处理。

十一、如在磋商过程和磋商结果公告质疑期内发生投诉行为，保证按照《安庆市公共资源交易投诉处理暂行办法》要求进行。投诉内容符合要求，投诉材料加盖企业公章或由法定代表人或其委托代理人签字，并附有关身份证明。不恶意投诉，对本公司提供的投诉线索的真实性负责。

十二、我方保证对本次磋商活动有任何质疑或投诉，都依法在约定的时间内提出。否则，不针对本次磋商活动提出任何质疑或投诉。

以上内容我已仔细阅读，本公司若有违反承诺内容的行为，自愿承担磋商文件确定的责任和法律责任并接受相关行政部门给予的处理和处罚。给采购人造成损失的，依法承担赔偿责任。

供应商（公章）：
法定代表人（签章）：

日期：____年____月____日

七、资格证明文件

- 1、营业执照副本复印件；
- 2、税务登记证副本复印件；（如为三证合一的，只需提供三证合一的营业执照复印件）
- 3、**缴纳税收和社保资金的证明材料复印件**（只需提供近一年内任意月份）；
- 4、法定代表人身份证明书（格式见附件）及其有效二代居民身份证；
- 5、法定代表人授权委托书（格式见附件）及其委托代理人有效二代居民身份证，若法定代表人本人参与磋商则不需此件；

银行、保险、石油化工、电力、电信等特殊行业的分公司取得总公司相关授权的，磋商文件中关于法定代表人的要求事项可由分公司负责人代理。负责人身份证明书及负责人授权委托书（格式见附件）。

- 6、履行合同所必需的设备专业技术能力证明文件。

(1) 服务于本项目的专业设备一览表

序号	设备名称	购入时间	价值	数量	生产厂家	备注

(2) 服务本项目人员一览表

类别	姓名	职务	职称	手机号	证件	
					名称	号码
管理人员						
技术人员						
其他						

7、参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；

声 明

致:安庆市公共资源交易中心

我单位在参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有政府采购法第二十二条第一款第（五）项所称重大违法记录，包括：

我单位因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。

特此声明！

供应商名称：（盖章）

法定代表人（盖章）：

日期： 年 月 日

8、不在财政部门依法作出的禁止参加政府采购活动的行政处罚期限内的书面声明；

声 明

致:安庆市公共资源交易中心

我单位不在财政部门依法作出的禁止参加政府采购活动的行政处罚期限内。

特此声明！

供应商名称（盖章）：

法定代表人（盖章）：

日期： 年 月 日

9、一个完整年度（2018 年或 2019 年）财务会计报表。

如供应商为新成立的供应商，请提供上一月度（或季度）财务会计报表复印件。

10、本项目磋商文件中要求供应商提供的其他证明材料。

11、须提供上述资格证明文件复印件或扫描件或影印件。

附件：

法定代表人身份证明书

供应商名称：_____

单位性质：_____

地址：_____

成立时间：_____年_____月_____日

经营期限：_____

姓名：_____性别：_____年龄：_____职务：_____

系_____（供应商名称）的法定代表人。

特此证明。

供应商：_____（盖单位章）

_____年_____月_____日

法定代表人授权委托书

本人_____（姓名）系_____（供应商名称）的法定代表人，现委托_____（姓名）为我方委托代理人。委托代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、提交、撤回、修改_____（项目名称）响应文件、签订合同等一切事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：_____。

委托代理人无转委托权，特此委托。

委托代理人：_____性别：_____年龄：_____

身份证号码：_____职务：_____

供应商：_____（盖章）

法定代表人：_____（盖章）

授权委托日期：_____年_____月_____日

负责人身份证明书

供应商名称：_____

单位性质：_____

地址：_____

成立时间：_____年_____月_____日

经营期限：_____

姓名：_____性别：_____年龄：_____职务：_____

系_____（供应商名称）的负责人。

特此证明。

供应商：_____（盖章）

_____年_____月_____日

负责人授权委托书

本人_____（姓名）系_____（供应商名称）的负责人，现委托_____（姓名）为我方委托代理人。委托代理人根据授权，以我方名义处理_____（项目名称）的磋商响应一切事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：_____。

委托代理人无转委托权，特此委托。

委托代理人：_____性别：_____年龄：_____

身份证号码：_____职务：_____

供应商：_____（盖章）

负责人：_____（盖章）

授权委托日期：_____年_____月_____日